

Số: /KH-UBND

Sa Loong, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tập huấn hướng dẫn xây dựng, điều chỉnh
kế hoạch giáo dục các độ tuổi cấp học Mầm non

Căn cứ Thông tư số 11/2019/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý (CBQL) cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non;

Căn cứ Thông tư 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 Thông tư ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Hướng dẫn số 702/SGDĐT-GDMNTH ngày 24 tháng 08 năm 2025 của Sở giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non;

Thực hiện công văn số 245/SGDĐT-GDMNTH ngày 20 tháng 01 năm 2026 về việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn Tổ cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán cơ sở giáo dục mầm non cấp tỉnh;

Ủy ban nhân dân xã Sa Loong xây dựng Kế hoạch tập huấn hướng dẫn điều chỉnh kế hoạch giáo dục các độ tuổi như sau:

I. Mục đích

- Nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý, giáo viên (CBQL, GV) kịp thời cập nhật, bổ sung các kiến thức mới khi triển khai thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ mầm non.

- Giúp CBQL, GV hiểu rõ căn cứ pháp lý, nguyên tắc, cấu trúc của kế hoạch giáo dục theo Chương trình Giáo dục mầm non; Phát triển kỹ năng linh hoạt xây dựng và điều chỉnh kế hoạch phù hợp với từng độ tuổi đảm phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý trẻ, điều kiện thực tế của đơn vị.

- Trang bị cho cán bộ quản lý, giáo viên những nội dung mới, điểm cần lưu ý khi rà soát, điều chỉnh kế hoạch năm, tháng, tuần, ngày; đảm bảo tính khoa học, linh hoạt, lấy trẻ làm trung tâm và phù hợp với thực tiễn tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc - giáo dục trẻ.

- Nhằm đảm bảo sự đồng bộ, thống nhất về cấu trúc, nội dung, hình thức trình bày kế hoạch giáo dục ở các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn tỉnh.

II. Yêu cầu

- Việc điều chỉnh KHGD phải đảm bảo đúng, đủ trong Chương trình GDMN của Bộ GD&ĐT.

- Yêu cầu CBQL, giáo viên thể hiện tốt kỹ năng làm việc nhóm, làm việc cá nhân.

III. Thành phần: Cán bộ quản lý, Tổ trưởng, giáo viên cốt cán 03 trường mầm non trên địa bàn.

IV. Thời gian, địa điểm, hình thức.

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 01 ngày, bắt đầu 8h00 phút ngày 24/03/2026 (*Thứ ba*).

- Địa điểm: Hội trường Trường MN Sơn Ca.

2. Hình thức: Tập huấn trực tiếp.

V. Báo cáo viên: Cô giáo: Nguyễn Thị Hoài Phương – Giáo viên Trường mầm non Sơn Ca, xã Sa Loong, tỉnh Quảng Ngãi.

VI. Nội dung

1. Hướng dẫn điều chỉnh kế hoạch giáo dục các độ tuổi.

2. Thực hành kế hoạch giáo dục các độ tuổi.

3. Thảo luận, chia sẻ những khó khăn vướng mắc trong kế hoạch giáo dục các độ tuổi.

VII. Kinh phí thực hiện.

- Kinh phí tổ chức lớp tập huấn được trích từ ngân sách nhà nước năm 2026.

- Các trường mầm non có CBQL, GV tham gia tập huấn chi trả các khoản công tác phí theo quy định tài chính hiện hành.

VIII. Tổ chức thực hiện.

1. Đối với Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân xã xây dựng kế hoạch tổ chức lớp tập huấn.

- Lập danh sách CBQL, giáo viên, tham gia tập huấn.

- Tổ chức lớp tập huấn theo kế hoạch đề ra.

- Dự trù kinh phí tổ chức lớp tập huấn theo kế hoạch.

2. Đối với Báo cáo viên: Chuẩn bị nội dung báo cáo đầy đủ, ngắn gọn, phân tích phù hợp với chuyên đề, đảm bảo lý thuyết và thực tiễn, tập trung giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

3. Đối với Trường mầm non Sơn Ca:

- Ủy ban nhân dân xã trung dụng Trường mầm non Sơn Ca làm địa điểm tập huấn hướng dẫn điều chỉnh kế hoạch giáo dục các độ tuổi.

- Phối hợp với Phòng văn hóa- Xã hội chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện liên quan để tổ chức lớp tập huấn đạt hiệu quả.

4. Đối với các trường mầm non:

- Cử thành viên tham gia đảm bảo đúng theo yêu cầu. Tham gia tập huấn nghiêm túc, hiệu quả.

- Gửi danh sách các thành viên tham gia tập huấn về Phòng văn hóa- Xã hội trước ngày 20/03/2026.

- Các thành viên tham gia tập huấn mang theo sách Chương trình giáo dục mầm non và máy tính xách tay để thực hiện các hoạt động tại lớp (*xây dựng kế hoạch, thảo luận nhóm...*)

Trên đây là kế hoạch tổ chức tập huấn xây dựng, điều chỉnh kế hoạch giáo dục các độ tuổi của UBND xã Sa Loong. Yêu cầu các đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- Phòng Kinh tế (p/h);
- Phòng VH-XH (t/h)
- Các trường MN (t/h);
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Ngô Tấn Quyết

